



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni Amendola"

Codice Fiscale: 94079320654 - Codice Ministeriale: SAIC8BW00G

Scuola Secondaria di I Grado Sede Centrale : Via Roma 9 - 84087 Sarno (SA) Tel. 081 5136369 - Fax 081 9680957 - C.M. SAMM8BW01L

Scuola Secondaria di I Grado Sede di Lavorate : Via Vecchia Lavorate - 84087 Sarno (SA) - Tel./Fax 081 911002 - C.M. SAMM8BW01L

Scuola dell'Infanzia Plesso Via Ticino C.M. SAAA8BW00B - SAAA8BW01C - Scuola Primaria Plesso Via Ticino C.M. SAAE8BW01N : Via

Ticino - 84087 Sarno (SA) - Tel/Fax 081 943838

e-mail [saic8bw00g@istruzione.it](mailto:saic8bw00g@istruzione.it) pec [saic8bw00g@pec.istruzione.it](mailto:saic8bw00g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icamendolasarno.edu.it](http://www.icamendolasarno.edu.it)

Ambito Territoriale 0025

ISTITUTO COMPRENSIVO  
"Giovanni Amendola" - SARNO (SA)  
Prot. 0002724 del 17/12/2021  
04-02 (Uscita)



Avviso MIUR Prot. 9707 del 27 aprile 2021

### REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19

Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per  
l'apprendimento" 2014-2020 FSE E FDR "Apprendimento e Socialità" - Asse I - Istruzione -  
Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 - Azioni 10.1.1A, 10.2.2A

10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344- CUP D63D21002260007

10.2.2A-FSE PON-CA-2021-370- CUP D63D21002270007

All' Albo Pretorio  
Al Sito web  
Agli Atti

**OGGETTO:** PON FSE E FDR "Apprendimento e Socialità" Asse I - Istruzione - Obiettivi  
Specifici 10.1 "Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità", Azioni 10.1.1A  
"Interventi per il successo scolastico degli studenti" - Progetto: "Coloriamo la nostra Scuola  
e riqualifichiamo le aree verdi" - Cod. Id.: 10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344- CUP  
D63D21002260007; 10.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di  
Base" - 10.2.2A "Competenze di base" - Progetto: "Fare Scuola attraverso la creatività  
laboratoriale e il potenziamento delle competenze di base" Cod. Id.: 10.2.2A-FSE PON-CA-  
2021-370- CUP D63D21002270007

**BANDO DI RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE  
N. 1 DOCENTE SUPPORTO GESTIONALE ED INFORMATICO**

- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 FSE E FDR "Apprendimento e Socialità" - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2– Azioni 10.1.1A, 10.2.2A
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 24 del 25 maggio 2021 e Consiglio di Istituto – delibera n° 18 del 25 maggio 2021);
- VISTA** la candidatura n° 1054883 prot. 13928 del 20/5/2021;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/n.17355 del 1 giugno 2021 relativa alla pubblicazione della graduatoria definitiva dei progetti finanziati sul sito dei Fondi strutturali Europei 2014-2020
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n AOODGEFID/17648 del 7/6/2021 inerente l'autorizzazione e l'impegno di spesa dei seguenti progetti: **10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344- "Coloriamo la nostra Scuola e riqualifichiamo le aree verdi"**, per un totale di euro **18.046,00**; **10.2.2A-FSE PON-CA-2021-370 - "Fare Scuola attraverso la creatività laboratoriale e il potenziamento delle competenze di base"** per un totale di euro **81.312,00**
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi e
- VISTO** il Manuale Operativo di Gestione (MOG) del 25 giugno 2021;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N.4 del 30/11/2021 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.19 del 21 giugno 2021 relativa alla modifica e assunzione nel programma annuale del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo rispettivamente di euro 81.312,00 (Prot. 1343) e euro 18.046,00 (Prot. 1344) ;

- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, del 28 agosto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- RILEVATA** la necessità di individuare nell'ambito dei seguenti progetti: "**Coloriamo la nostra Scuola e riqualifichiamo le aree verdi**", Codice Identificativo **10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344**; "**Fare Scuola attraverso la creatività laboratoriale e il potenziamento delle competenze di base**", Codice Identificativo - **10.2.2A-FSE PON-CA-2021-370**,le seguenti figure:
- n. 01 Docente Supporto Gestionale ed Informatico per n. 300 ore complessive;

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDICE IL PRESENTE BANDO**

### **ART. 1 Finalità della selezione**

Questo Istituto indice una selezione al fine di reclutare **n. 1 docente con funzione di Supporto gestionale s Supporto Informatico** per l'attuazione dei singoli moduli formativi, di seguito riportati, dei progetti "**Coloriamo la nostra Scuola e riqualifichiamo le aree verdi**" Codice Identificativo **10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344**; "**Fare Scuola attraverso la creatività laboratoriale e il potenziamento delle competenze di base**" Codice Identificativo - **10.2.2A-FSE PON-CA-2021-370**,

**10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344- "Coloriamo la nostra Scuola e riqualifichiamo le aree verdi";**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>TITOLO DEL MODULO</b>	<b>ATTUAZIONE</b>	<b>SEDE</b>
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	<b>Dall' "Orto" alla "Tavola"</b>	<b>MARZO APRILE 2022</b>	<b>Sede Centrale Sede Via Ticino</b>
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	<b>Il Mosaico: un mondo a colori</b>	<b>MARZO APRILE 2022</b>	<b>Sede Centrale Sede Via Ticino</b>

Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	<b>Decoriamo le aule della nostra Scuola</b>	<b>MARZO APRILE 2022</b>	<b>Sede Centrale Sede Via Ticino</b>
--	--	----------------------------------	--

**10.2.2A-FSE PON-CA-2021-370 - "Fare Scuola attraverso la creatività laboratoriale e il potenziamento delle competenze di base"**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>TITOLO DEL MODULO</b>	<b>ATTUAZIONE</b>	<b>SEDE</b>
Competenza alfabetica funzionale	<b>Scrittura creativa digitale</b>	<b>DICEMBRE 2021 GENNAIO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza alfabetica funzionale	<b>Potenziare le competenze in italiano</b>	<b>FEBBRAIO 2022 MARZO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza alfabetica funzionale	<b>Per saper "scrivere" occorre saper 'leggere'</b>	<b>FEBBRAIO 2022 MARZO 2022</b>	<b>Sede Lavorate</b>
Competenza multilinguistica	<b>Potenziare le competenze nelle lingue straniere</b>	<b>FEBBRAIO 2022 MARZO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza multilinguistica	<b>Comunicare nelle lingue</b>	<b>FEBBRAIO 2022 MARZO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	<b>Potenziare le competenze logico-matematiche</b>	<b>FEBBRAIO 2022 MARZO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	<b>Potenziamento STEM</b>	<b>FEBBRAIO 2022 MARZO 2022</b>	<b>Sede Lavorate</b>
Competenza digitale	<b>A Scuola con il Coding</b>	<b>GENNAIO 2022 FEBBRAIO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>

Competenza digitale	<b>DigComp 2.1</b>	<b>GENNAIO 2022 FEBBRAIO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	<b>Cantare in coro</b>	<b>GENNAIO 2022 FEBBRAIO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	<b>Il Teatro: il gioco delle parti</b>	<b>GENNAIO 2022 FEBBRAIO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	<b>Musicoterapia inclusiva</b>	<b>DICEMBRE 2021 GENNAIO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	<b>Sport è Vita</b>	<b>MARZO 2022 APRILE 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	<b>Sport all' aperto</b>	<b>MARZO 2022 APRILE 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	<b>Il Museo: luogo vitale della memoria collettiva</b>	<b>DICEMBRE 2021 GENNAIO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	<b>Tuteliamo i beni culturali del territorio</b>	<b>DICEMBRE 2021 GENNAIO 2022</b>	<b>Sede Centrale</b>

## **ART. 2**

### **Sedi di svolgimento dei moduli**

Le sedi di svolgimento sono quelle riportate nella tabella su indicata, nel presente bando.

## **ART. 3**

### **Periodo di svolgimento**

Il periodo di attuazione dei singoli moduli è quello indicato nella tabella.

#### **ART. 4**

##### **Requisiti di ammissibilità delle candidature**

La selezione è aperta al Personale docente interno, in possesso di specifiche e documentate competenze professionali nel settore di pertinenza:

- Possesso dei titoli culturali necessari per l'espletamento dell'incarico;
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto;
- Pregressa esperienza professionale nel settore.

#### **ART. 5**

##### **Criteri di selezione**

Per la selezione degli aspiranti, la commissione, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative inerenti all'incarico da svolgere e attribuirà i punteggi come da tabelle di autovalutazione allegate.

#### **ART. 6**

##### **Compiti del Supporto Gestionale**

1. Cooperare con DS, DSGA e Supporto informatico, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
4. Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
5. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
6. Fare da interfaccia con l'Autorità di gestione e tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
7. Verificare sia in itinere che ex-post, l'andamento, l'esito degli interventi, interfacciandosi con l'autorità di gestione ed enti esterni.
8. Si occupa del monitoraggio del dettaglio degli interventi;
9. Raccoglie le esperienze e le collega;
10. Controlla e registra (Area gestione e monitoraggio).
11. Predisporre la calendarizzazione e articolazione dei progetti e dei rispettivi moduli, coordinandone tutte le attività programmate nei tempi prestabiliti
12. Attua una completa e attenta supervisione delle attività e dei tempi dell'Azione

#### **ART. 7**

##### **Compiti del Supporto Informatico**

1. Coopera e collabora con il DS e con il Supporto Gestionale;
2. Partecipa ad eventuali incontri predisposti dal Gruppo Operativo di Progetto e propedeutici alla realizzazione delle attività;
3. Cura che i dati nella piattaforma siano coerenti e completi;

4. Si fa carico di sostenere docenti e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del sistema informativo;
5. Cura l'immissione di eventuali dati mancanti e controlla la temporizzazione delle attività;
6. Archivia tutta la documentazione prodotta sia in formato cartaceo che digitale;

## **ART. 8**

### **Retribuzione**

I compensi orari per le figure dell'Esperto e del Tutor sono quelli previsti per l'incarico di Esperto, Tutor dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - **Avviso pubblico AOODGEFID . Prot. 9707 del 27 aprile 2021** - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 FSE E FDR "Apprendimento e Socialità" - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2– Azioni 10.1.1A, 10.2.2A

**Figura Supporto gestionale ed Informatico: € 23,23/ora per n.300 ore omnicomprensivi** di ogni onere, contributo e IVA, se dovuta.

### **N.B.**

**Si precisa che il pagamento della prestazione avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del M.I.U.R. del finanziamento della misura PON di competenza.**

**Si precisa, altresì, che nulla è dovuto per la partecipazione ad eventuali riunioni propedeutiche all'organizzazione del progetto e alla verifica dello stato delle attività.**

## **ART. 9**

### **Modalità di partecipazione**

Gli aspiranti dovranno far pervenire, **improrogabilmente**, la domanda di partecipazione alla selezione, in formato cartaceo, secondo l'allegato modello indirizzato al Dirigente Scolastico, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23/12/2021 brevi manu** presso gli Uffici di Segreteria della Scuola Secondaria di I grado "Giovanni Amendola" Sarno, **in busta chiusa**, come da seguente schema:

**"SELEZIONE SUPPORTO GESTIONALE ED INFORMATICO Codice progetti: 10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344; 10.2.2A-FSE PON-CA-2021-370**

Le domande dovranno essere redatte secondo il seguente schema:

Domanda di partecipazione (ALLEGATO 1);

Tabella di autovalutazione (ALLEGATO 2);

Informativa sulla privacy (ALLEGATO 3);

Curriculum Vitae compilato secondo il modello europeo\*;

Copia del documento di identità.

**Le domande pervenute dopo il termine prefissato o non presentate nelle modalità sopra descritte o quelle che risultassero incomplete o non debitamente compilate e/o non comprensive degli allegati richiesti (1-2-3), C.V.\*, della copia del documento di riconoscimento, non saranno prese in considerazione ed escluse dalla presente selezione. Ogni**

**docente interno potrà presentare la propria candidatura, garantendo la propria disponibilità per il corretto svolgimento di tutti i Moduli da espletare nei tempi prestabiliti.**

**I candidati nella compilazione dell' All.2 – Tabella di valutazione dei Titoli, dovranno inserire oltre al punteggio scaturito dall' autovalutazione dei propri titoli ed esperienze possedute, anche il numero di pagina del proprio C.V. in cui è riportato il titolo o l' esperienza presa in considerazione per la candidatura in modo da eseguire una giusta valutazione e un corretto confronto di punteggio, pena esclusione dalla presente selezione.**

**\*Si fa presente che la compilazione del C.V. (che deve essere firmato in ogni pagina) deve specificare i requisiti posseduti in riferimento al ruolo che si intende espletare.**

#### **ART. 10**

##### **Esclusione dalla selezione**

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'esclusione dalla selezione in riferimento agli art. 4,5,9 può essere disposta in ogni momento con provvedimento del Dirigente Scolastico. **Nel curriculum vitae devono essere dichiarati solo i titoli pertinenti all'incarico, pena esclusione, come riportato nell' art.4.**

#### **ART. 11**

##### **Modalità di selezione e graduatorie**

La selezione di tutti i docenti partecipanti sarà effettuata dal Dirigente Scolastico con valutazione comparativa dei titoli presentati, tenuto conto delle specificità dei singoli moduli, sulla base della verifica dei titoli, delle competenze ed esperienze possedute da ciascun partecipante in relazione a quelle richieste dal presente bando, secondo i punteggi indicati nella griglia di valutazione.

Le graduatorie di merito provvisorie saranno affisse all'Albo e pubblicate sul sito [www.scuolamendolasarno.gov.it](http://www.scuolamendolasarno.gov.it); avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola **entro 5 giorni** lavorativi dalla data di pubblicazione.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera.

**L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica candidatura. Gli incarichi possono essere attribuiti anche ad un unico candidato che abbia le competenze specifiche richieste dal presente bando.**

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Al docente prescelto sarà data comunicazione individuale.

#### **ART.12**

##### **Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia o di risoluzione dell'incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 11.

#### **ART. 13**

##### **Trattamento dei dati personali**



Ai sensi del D. lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni Amendola" di Sarno, utilizzati con le modalità previste dalla normativa esclusivamente per la gestione della selezione, per le operazioni connesse alla stipula del contratto e successiva liquidazione delle spettanze.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

Il responsabile incaricato del trattamento dei dati è il D.S.G.A dell'Istituto, Sebastiano Barone.

#### **ART. 14**

##### **Pubblicizzazione**

Il presente bando.

- è affisso all'albo della scuola;
- è pubblicato sul sito web della scuola

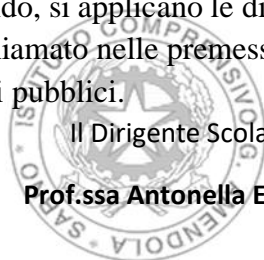
#### **ART.15**

##### **Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento degli incarichi richiamato nelle premesse, nonché, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Antonella Esposito



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonella Esposito", written over the printed name.

## Allegato 1

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "Giovanni Amendola"  
SARNO (SA)

### Domanda di partecipazione - DOCENTE SUPPORTO GESTIONALE e/o DOCENTE SUPPORTO INFORMATICO

**Avviso pubblico AOODGEFID . Prot. 9707 del 27 aprile 2021** - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 FSE E FDR "Apprendimento e Socialità" - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2– Azioni 10.1.1A, 10.2.2A

**Progetto 10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344- "Coloriamo la nostra Scuola e riqualifichiamo le aree verdi";**

**Progetto 10.2.2A-FSE PON-CA-2021-370 - "Fare Scuola attraverso la creatività laboratoriale e il potenziamento delle competenze di base"**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

Il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Titolo di Studio \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

**Di partecipare alla selezione per titoli per il reclutamento del seguente incarico:**

**DOCENTE SUPPORTO GESTIONALE**

**DOCENTE SUPPORTO INFORMATICO**

**nei seguenti percorsi formativi in attuazione presso codesta Istituzione Scolastica nell'ambito dei progetti: 10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344- "Coloriamo la nostra Scuola e riqualifichiamo le aree verdi"; 10.2.2A-FSE PON-CA-2021-370 - "Fare Scuola attraverso la creatività laboratoriale e il potenziamento delle competenze di base", articolati nei seguenti moduli:**

**10.1.1A-FSE PON-CA-2021-344- "Coloriamo la nostra Scuola e riqualifichiamo le aree verdi";**

	<b>TITOLO DEL MODULO</b>
X	<b>Dall' "Orto" alla "Tavola"</b>
X	<b>Il Mosaico: un mondo a colori</b>
X	<b>Decoriamo le aule della nostra Scuola</b>

**10.2.2A-FSE PON-CA-2021-370 - "Fare Scuola attraverso la creatività laboratoriale e il potenziamento delle competenze di base"**

	<b>TITOLO DEL MODULO</b>
X	<b>Scrittura creativa digitale</b>
X	<b>Potenziare le competenze in italiano</b>
X	<b>Per saper "scrivere" occorre saper 'leggere'</b>
X	<b>Potenziare le competenze nelle lingue straniere</b>
X	<b>Comunicare nelle lingue</b>
X	<b>Potenziare le competenze logico-matematiche</b>
X	<b>Potenziamento STEM</b>
X	<b>A Scuola con il Coding</b>
X	<b>DigComp 2.1</b>
X	<b>Cantare in coro</b>

X	<b>Il Teatro: il gioco delle parti</b>
X	<b>Musicoterapia inclusiva</b>
X	<b>Sport è Vita</b>
X	<b>Sport all' aperto</b>
X	<b>Il Museo: luogo vitale della memoria collettiva</b>
X	<b>Tuteliamo i beni culturali del territorio</b>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nel caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

#### **DICHIARA**

- di essere/ di non essere cittadino italiano
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver riportato condanne penali / ovvero di aver riportato le seguenti condanne Penali \_\_\_\_\_
- di aver preso visione del bando per la selezione in oggetto
- di possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma telematica GPU per la documentazione dei progetti PON
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa / ovvero di essere destinatario dei seguenti provvedimenti \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae
- di essere in possesso delle competenze necessarie e di impegnarsi a documentare a propria cura l'attività svolta nell'attuazione dell'attività progettuale, anche attraverso l'uso del sistema informatico, se previsto
- di svolgere la propria attività come previsto dal calendario predisposto dal "Gruppo Operativo del Piano"
- di accettare l'organizzazione e l'orario dell'Istituzione Scolastica ed eventuali modifiche dello stesso per adattare l'attività PON alle esigenze didattiche complessive della scuola;
- di accettare il compenso per ogni ora resa e documentata previsto omnicomprensivo di spese di viaggio per raggiungere la sede scolastica e di ogni onere contributivo e fiscale;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle eventuali manifestazioni conclusive del progetto
- di essere dipendente di:

- M.I.U.R.
- di altre amministrazioni (indicare)\_\_\_\_\_
- di essere un docente iscritto nelle graduatorie ad esaurimento e/o nelle graduatorie permanenti
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di accettare la condizione che il pagamento della prestazione avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del M.I.U.R. del finanziamento della misura PON di competenza;
- di essere a conoscenza dei compiti da svolgere così come riportati nel bando

A tal fine allega:

1. Tabella valutazione titoli **Allegato 2 e 3**
2. Curriculum vitae dettagliato e sottoscritto e firmato in ogni pagina su modello formato europeo
3. Copia documento d'identità
4. Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 30/06/2003 n.196

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni previste dal bando di selezione.

DATA

FIRMA

---

**ALLEGATO 2**

**TABELLA AUTOVALUTAZIONE SUPPORTO GEST./SUPPORTO INF.**

Cognome ..... Nome .....

Criteria	Punteggio	Punteggio candidato	Punteggio commissione
Possesso titoli culturali di accesso	<p>Titolo di studio nel settore di competenza o ad esso afferente</p> <p><b>Laurea magistrale      punti 5</b></p> <p><b>Lode                              punti 3</b></p> <p><b>Altra laurea                      punti 1</b></p> <p><b>Master I, II livello,</b></p> <p><b>Alta Form. Univ.              punti 2</b></p>	Cfr. Pag. C.V. ..... .....	
Competenze informatiche certificate ( <i>Patente europea di guida all' uso del computer (ECDL – EIPASS), Certificazione IC3, percorso A, B o C nell'ambito delle TIC; specializzazione universitaria, MOS – Microsoft Office Specialist, Certificazioni Autodesk e Adobe, Certificazioni in merito all' utilizzo della LIM</i> )	5 punti per certificazione fino ad un massimo di <b>punti 20</b>	Cfr. Pag. C.V. ..... .....	
Altri titoli culturali ( <i>dottorato di ricerca, pubblicazioni con ISBN, assegni di ricerca, borse studio, partecipazione a convegni, seminari workshop sia in qualità di uditore che relatore, corsi di specializzazione o perfezionamento universitario</i> )	2 punti per titolo fino ad un massimo di <b>punti 10</b>	Cfr. Pag. C.V. ..... .....	
Esperienze pregresse nei progetti PON nei ruoli di Progettista - Esperto in Analisi Qualitativa, Monitoraggio e Valutazione	5 punti per esperienza fino ad un massimo di <b>punti 50</b>	Cfr. Pag. C.V. ..... .....	

Partecipazione a corsi di formazione specifici e attinenti ai ruoli da ricoprire ( <i>solo se in possesso di attestazione o certificazione di partecipazione e/o frequenza</i> )	2 punti per corso fino ad un massimo di <b>punti 10</b>	Cfr. Pag. C.V. ..... .....	
Esperienze professionali attinenti ai ruoli da ricoprire ( <i>Figura Strumentale Area Progettazione Esterna; Figura Strumentale Area Digitale, Animatore Digitale, Tutor PON, Esperto esterno/interno PON</i> )	2 punti per anno fino ad un massimo di <b>punti 10</b>	Cfr. Pag. C.V. ..... .....	
<b>TOTALE</b>			

Sarno,

In fede

## **Allegato 3**

### **Informativa**

Informiamo che l'Istituto Comprensivo "Giovanni Amendola", in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentali, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA dell'I.C. "G. Amendola".

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art.7 del D. Lgs. 196/03.

Il sottoscritto, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 D. Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data.....

**FIRMA DEL RICHIEDENTE**